Mākslu izglītības kompetences centrs
Nacionālā Mākslu vidusskola

Reģ. Nr. 3337303586
Kalnciema iela 12, Rīga, LV-1048, tālrunis 67610407, e-pasts: pasts@nmv.gov.lv, www.nmv.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

22.10.2026. Nr. 1-9-N/8

Kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar
Izglītības likuma 1. panta 12.5 punktu,
Ministru kabineta 2026. gada 25. augusta noteikumiem Nr. 510
„Kombinēto mācību īstenošanas un organizēšanas kārtība".

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka kritērijus, apjomu un organizēšanas nosacījumus Mākslu izglītības kompetences centrā „Nacionālā mākslu vidusskola" (turpmāk – NMV) īstenotajās pamatizglītības, profesionālās vidējās izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmās, nodrošinot efektīvu, kvalitatīvu, pilnvērtīgu un iekļaujošu mācību procesa norisi.
2. Noteikumi ir saistoši visiem NMV pedagogiem visās NMV struktūrvienībās, t.i., Emīla Dārziņa mūzikas skolā, Jaņa Rozentāla Mākslas skolā, Rīgas Doma kora skolā un Rīgas Baleta skolā (turpmāk - Struktūrvienības, katra atsevišķi - Struktūrvienība).
3. Kombinētās mācības ir izglītības procesa organizēšana un īstenošana, izvēloties atbilstošākos mācību līdzekļus, metodes un elementus vai to kombināciju, piemēram, attālinātas mācības, mācības tiešsaistē, ar tehnoloģijām papildinātas mācības, pedagogu vadītas mācības.
4. Kārtībā lietotie termini:
   4.1. attālinātas mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamais mācību procesā piedalās, neatrodoties vienā fiziskā vietā;

4.2. tiešsaistes mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā pedagogs un izglītojamie mācību procesā piedalās, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas (IKT). Tiešsaistes mācības var būt *sinhronas* (pedagogs un izglītojamie mācību aktivitātēs piedalās vienlaikus tiešsaistē) vai *asinhronas* (pedagogs un izglītojamie mācību aktivitātēs nepiedalās vienlaikus, un izglītojamais saturu apgūst sev piemērotā laikā);

4.3. tehnoloģiju papildinātas mācības – pedagoga vadīts mācību process, kurā izmantotās tehnoloģijas (tostarp IKT, citi mācību tehniskie līdzekļi, digitālās spēles) ir galvenais līdzeklis pedagoga un izglītojamā mijiedarbības nodrošināšanai un mācību satura apguvei, pedagogam un izglītojamajiem atrodoties vienā fiziskā vietā.

II. Kombinēto mācību apjoms un īstenošanas nosacījumi

5. Attālināto un tiešsaistes mācību īpatsvars un apjoms mācību gada laikā tiek noteikts atbilstoši izglītības pakāpei un izglītības programmas veidam:

5.1. Pamatizglītības programmās: 1.–9. klasē: 5–15 % no plānotā kopējā mācību stundu skaita mācību priekšmetos mācību gadā.

5.2. Profesionālās vidējās izglītības programmās: Līdz 20 % no izglītības programmas kopējā stundu apjoma. Attālināti vai tiešsaistē var īstenot to izglītības programmā noteikto daļu, kurā sasniedzamo mācīšanās rezultātu apguvei un novērtēšanai izglītojamā fiziska klātbūtne izglītības iestādē nav nepieciešama.

5.3. Profesionālās ievirzes izglītības programmās (mākslas, mūzikas un dejas virzienos): Līdz 5 % no plānotā kopējā stundu skaita programmā gadā.

6. Papildu nosacījumi kombinēto mācību organizēšanai:

6.1. Īstenojot kombinētās mācības, tās paredz vismaz divās no šādām izglītības programmas sastāvdaļām: mācību priekšmetos (kursos), moduļos, praksēs.

6.2. Attālināto un tiešsaistes mācību apjoms vienam mācību priekšmetam (kursam) vai modulim nepārsniedz 30 % no tam noteiktā kopējā apjoma.

6.3. Valsts pārbaudes darbi attālinātās un tiešsaistes mācībās netiek īstenoti, izņemot normatīvajos aktos par konkrētu valsts pārbaudījumu norisi noteiktos gadījumus.

7. Attālināto un tiešsaistes mācību stundas un nodarbības obligāti tiek ieplānotas un norādītas mācību priekšmetu (kursu), moduļu vai stundu (nodarbību) sarakstā.

III. Tehnisko līdzekļu pieejamības apzināšana un nodrošināšana

8. Katra mācību gada sākumā vai nepieciešamības gadījumā semestra laikā klases/kursa audzinātājs veic izglītojamo (vai nepilngadīgu izglītojamo likumisko pārstāvju)

aptauju/apzināšanu, lai noskaidrotu piekļuvi tehniskajiem līdzekļiem (datoram, stabilam interneta pieslēgumam, tīmekļkamerai u.c.), kas nepieciešami kombinēto mācību apguvei.

9. Ja izglītojamajam nav pieejami nepieciešamie tehniskie līdzekļi attālināto vai tiešsaistes mācību sekmīgai apguvei:
   9.1. Izglītojamais vai viņa likumiskais pārstāvis par to nekavējoties informē NMV administrāciju (klases vai kursa audzinātāju).
   9.2. NMV sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo ar NMV rīcībā esošajiem tehniskiem līdzekļiem (piemēram, portatīvo datoru lietošanā uz attālināto mācību periodu), pamatojoties uz iesniegumu un noslēdzot attiecīgu vienošanos.
   9.3. Ja tehnisko līdzekļu nodrošināšana attālināti nav iespējama, NMV organizē iespēju izglītojamajam izmantot NMV materiāltehnisko bāzi (datoru klasi) klātienē, ievērojot drošības un iekšējās kārtības prasības, izņemot gadījumus, kad atrašanās NMV nav iespējama.

IV. Dalības uzskaites un uzdoto uzdevumu izpildes kārtība

10. Pedagogs fiksē izglītojamo dalību kombinētajās (attālinātajās un tiešsaistes) mācībās NMV elektroniskajā žurnālā (e-klasē):
    10.1. Sinhronajās tiešsaistes stundās izglītojamā klātbūtne un dalība tiek fiksēta e-žurnālā atbilstoši stundu sarakstam.
    10.2. Asinhronajās mācībās vai patstāvīgo uzdevumu izpildes gadījumā dalība un sasniedzamie rezultāti tiek vērtēti pēc noteiktajā termiņā iesniegtajiem darbiem vai aktīvas līdzdalības mācību platformas uzdevumos.
11. Uzdoto uzdevumu izpildes kontrole un formatīvā/summatīvā vērtēšana tiek veikta saskaņā ar NMV mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izmantojot oficiālās saziņas un mācību vadības platformas.

V. Rīcība gadījumos, ja dalība kombinētajās mācībās tehnisku iemeslu dēļ nav iespējama

12. Ja izglītojamā dalība kombinētajās mācībās tehnisku iemeslu dēļ (piemēram, pēkšņi interneta padeves traucējumi, elektroenerģijas pārtraukums, tehnikas bojājums) nav iespējama vai ir traucēta:
    12.1. Izglītojamajam vai viņa likumiskajam pārstāvim pēc iespējas ātrāk, telefoniski vai e-klasē jāinformē mācību priekšmeta pedagogs vai klases/kursa audzinātājs par radušos šķērsli.
    12.2. Pedagogs sadarbībā ar izglītojamo vienojas par alternatīvu veidu nokavētā mācību satura apguvei un uzdevumu izpildes termiņa pagarinājumu.

13. Ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla nepiedalās kombinētajās mācībās vai neveic uzdotos uzdevumus (kavējums tiek reģistrēts e-žurnālā):
    13.1. Klases/kursa audzinātājs nekavējoties sazinās ar izglītojamo un viņa likumiskajiem pārstāvjiem, lai noskaidrotu neierašanās iemeslus.
    13.2. Ja atkārtota vai sistemātiska nepiedalīšanās kombinētajās mācībās norāda uz iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, sociālās labklājības riskiem, NMV kavēšanas paradumiem vai draudiem izglītojamā drošībai un veselībai, klases/kursa audzinātājs informē NMV vadību un atbalsta personālu (sociālo pedagogu, psihologu), kā arī nepieciešamības gadījumā ziņo pašvaldības bērnu tiesību aizsardzības iestādēm vai policijai.

VI. Drošības prasību ievērošana un saziņa ar likumiskajiem pārstāvjiem

14. Īstenojot kombinētās mācības (īpaši attālinātā formātā mājās), izglītojamajam ir pienākums ievēro darba drošības, ergonomikas un elektrodrošības pamatnoteikumus, strādājot ar datoru un IKT ierīcēm.
15. Saziņa starp NMV (pedagogiem, vadību, atbalsta personālu) un nepilngadīgo izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem kombinēto mācību laikā notiek, izmantojot oficiālos saziņas kanālus (e-klasi, NMV oficiālos e-pastus, telefoniskos kontaktus).
16. Drošības vai veselības apdraudējuma gadījumā (tai skaitā ja tiešsaistes nodarbības laikā tiek konstatēts, ka izglītojamajam draud briesmas vai pēkšņi pasliktinās veselības stāvoklis):
    16.1. Pedagogs nekavējoties ziņo operatīvajiem dienestiem (zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukumu numuru 112), ja situācija apdraud izglītojamā dzīvību vai veselību.
    16.2. Pedagogs nekavējoties informē NMV vadību un izglītojamā likumiskos pārstāvjus.

VII. Rīcība gadījumā, ja tiek konstatēta vai ir aizdomas par vardarbību pret izglītojamo

17. Ja kombinēto mācību (tiešsaistes videokonferenču u.c.) laikā pedagogs vai cita izglītības iestādes amatpersona pamana fiziskas, emocionālas, seksuālas vardarbības pazīmes, vardarbības draudus pret izglītojamo vai konstatē nolaidību pret viņu, vai rodas pamatotas aizdomas par to:
    17.1. Pedagogs nekavējoties dokumentē savus novērojumus (saglabā ekrānuzņēmumus, fiksē laiku un konkrētos faktus, ja iespējams drošā veidā).
    17.2. Pedagogs nekavējoties informē NMV vadītāju un atbalsta personālu (sociālo pedagogu, psihologu).

17.3. NMV vadība vai tās pilnvarota persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā darba dienas laikā, informē kompetentās institūcijas – Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Valsts policiju un/vai attiecīgās pašvaldības sociālo dienestu, kā arī informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus (izņemot gadījumus, ja pastāv aizdomas, ka vardarbību veic paši likumiskie pārstāvji un šāda informēšana apdraudētu bērna drošību).

18. NMV atbalsta personāls sniedz emocionālu un psiholoģisku atbalstu izglītojamajam, nodrošinot konfidencialitāti un bērna interesēm atbilstošu rīcību.

VIII. Noslēguma jautājumi

19. Kārtība stājas spēkā ar 2026. gada 22. oktobri.

20. Ar šīs kārtības spēkā stāšanos spēku zaudē 2021. gada 4.janvāra noteikumi Nr. 1-9-H/1 "Kārtība, kādā tiek nodrošināts un organizēts attālinātais mācību process Profesionālās izglītības kompetences centra "Nacionālā Mākslu vidusskola" Rīgas Baleta skola" un 2020. gada 20. marta noteikumi Nr. 42/rdks "Rīgas Doma kora skolas attālināto mācību organizēšanas vadlīnijas".

Direktors Artūrs Cingujevs

**Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.*

EDMS struktūrvienības vadītājas vietniece izglītības jomā Baiba Leimane
baiba.leimane@nmv.gov.lv

EDMS struktūrvienības vadītājas vietniece izglītības jomā Ilze Ērkšķe
ieva.sarja@nmv.gov.lv

RDKS struktūrvienības vadītāja vietniece izglītības jomā Egija Ozoliņa
egija.ozolina@nmv.gov.lv

RDKS struktūrvienības vadītāja vietniece izglītības jomā Sarmīte Andžāne
sarmite.andzane@nmv.gov.lv

JRMS struktūrvienības vadītāja vietniece izglītības jomā (vidējā izglītībā) Rita Ziņģe
rita.zinge@nmv.gov.lv

JRMS struktūrvienības vadītāja vietnieks izglītības jomā (profesionālajā ievirzē) Elvijs Krevics
elvijs.krevics@nmv.gov.lv

RBS struktūrvienības vadītājas vietniece izglītības jomā Katrīna Ostrovska
katrina.ostrovska@nmv.gov.lv