



Profesionālās izglītības kompetences centrs
Nacionālā Mākslu vidusskola

RĪGAS DOMA KORA SKOLA

Meža iela 15, Rīga, LV-1048, tālrunis 67804770, e-pasts rdks@nmv.lv, www.nmv.lv

REGLAMENTS

Rīgā

13.03.2017.

Nr. 4/rdks

Metodiskās komisijas reglaments

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu
un Nacionālās Mākslu vidusskolas nolikuma 65.7. punktu*

I Vispārīgi noteikumi

1. Reglaments nosaka Nacionālās Mākslu vidusskolas struktūrvienības “Rīgas Doma kora skolas” (turpmāk tekstā – Skolas) mācību priekšmetu metodiskās komisijas (turpmāk tekstā – Komisijas) mērķus, uzdevumus, sastāvu, darbību, tiesības un pienākumus.

2. Komisiju veido Rīgas Doma kora skolas pedagogi – metodisko komisiju, programmu vadītāji, diriģenti.

3. Komisiju veido metodiskā darba organizēšanai un vadīšanai kā palīgu Skolas darba stratēģiskajā plānošanā, jaunāko zinātniski pedagoģisko un tehnoloģisko atziņu un darba metožu ieviešanā, pedagoģiskās pieredzes pētīšanā un popularizēšanā.

II Komisijas mērķis

4. Komisijas mērķis ir sekmēt izglītojamo mācību un radošos sasniegumus, uzlabot mācību darba efektivitāti.

5. Komisiju veido metodiskā darba organizēšanai un vadīšanai kā palīgu Skolas darba stratēģiskajā plānošanā, jaunāko zinātniski pedagoģisko un tehnoloģisko atziņu un darba metožu ieviešanā, pedagoģiskās pieredzes pētīšanā un popularizēšanā.

III Komisijas uzdevumi

7. nodrošināt izglītības standarta un programmas izpildi izglītības programmu mācību priekšmetos.
8. plānot un organizēt mērķtiecīgu, izglītības programmām atbilstošu mācību darbu;
9. izstrādāt priekšlikumus Skolas piedāvāto izglītības programmu pilnveidošanai un uzlabošanai;
10. veicināt mācību darba efektivitāti un izvērtēt mācību metožu lietderību izglītības programmās;
11. saskaņot pedagogu prasības un izglītojamo mācību darbu vērtēšanas kritērijus izglītības programmās;
12. stimulēt skolas mācību priekšmetu pedagogu radošo darbību, veicināt pedagogu piedalīšanos koncertos;
13. iesniegt priekšlikumus kvalifikācijas darbu vērtēšanas komisijas sastāvam izglītības programmās;
14. analizēt izglītojamo panākumus un neveiksmes izglītības programmās profesionālajos mācību priekšmetos, veicināt izglītojamo ieinteresētību;
15. plānot un organizēt izglītojamo mācību darbu, ārpusstundu darbu, mācību koncertus un konkursus;
16. rūpēties par skolas metodiskā fonda atjaunošanu un pārvērtēšanu;
17. popularizēt skolas darbību;
18. apkopot pedagogu pieredzi un veicināt pieredzes apmaiņu izglītības programmu profesionālajos mācību priekšmetos.

IV Komisijas tiesības

19. Izstrādāt un iesniegt Rīgas Doma kora skolas pedagoģiskajai padomei izskatīšanai jautājumus, kas saistīti ar mācību metodikas uzlabošanu un pārveidi.
20. Piedalīties skolas izglītības programmu izstrādes procesā, izteikt priekšlikumus programmu satura veidošanai.
21. Iesniegt priekšlikumus grozījumu izdarīšanai šajā reglamentā un citos skolas iekšējos normatīvajos aktos.
22. Izteikt priekšlikumus pedagogu materiālajai stimulēšanai, ņemot vērā mācību darba rezultātus.

V Komisijas pienākumi

23. Organizēt savu darbību atbilstoši tās reglamentam un skolas nolikumam.
24. Novērtēt izglītojamo mācību darba rezultātus izglītības programmās.
25. Organizēt mācību darbu, ievērojot izglītības programmu specifiku, lai pārliecinātos par izvēlēto mācību metožu efektivitāti un lietderību.
26. Izvērtēt izglītojamo starpsemestra un semestra mācību darba rezultātus;
27. Veicināt izglītojamo radošās izpausmes, organizējot konkursus skolas ietvaros un ārpus skolas.
28. Informēt Skolas pedagoģisko padomi par pieņemtajiem lēmumiem, plānotajiem pasākumiem un mācību darba rezultātiem.
29. Nodrošināt metodisko palīdzību izglītības programmu profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem.

VI Komisijas darba formas

30. Komisijas darba formas atbilstoši veicamajam uzdevumam ir sanāksmes, semināri, diskusijas, tematiskas lekcijas, projekti, metodisko dokumentu izstrāde, pieredzes apmaiņa.
31. Komisijas sastāvā ir Skolas īstenoto izglītības programmu priekšmetu pedagogi.
32. Komisijas sēdes ne retāk kā divas reizes semestrī sasauk tās vadītājs.
33. Komisijas sēdes var sasaukt biežāk, pēc skolas administrācijas vai izglītības programmu profesionālo mācību priekšmetu pedagogu ierosinājuma.
34. Komisijas sēdes vada un protokolē Komisijas vadītājs.

Direktors

Jānis Ziņģītis

RDKS vadītājs

Gints Ceplenieks